

JA住宅ローン申込書ご記入要領

- 申込書は必ずご本人がご記入ください。
- 記入内容を訂正された場合は、訂正箇所には訂正印を押印してください。
- 申込書の写しをお渡しいたしますので、大切に保管してください。
- ご記入いただいた内容が事実と異なる場合、お申込をお断りさせていただく場合があります。
- ご提出いただいたお申込書類は、審査結果にかかわらず、ご返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。
- 審査の結果、お断りする場合、理由のご説明はいたしかねますのでご了承ください。

いずれかにチェック (✓) をご記入ください。

いずれかにチェック (✓) をご記入ください。

お申込日現在の組合員資格に○印をご記入ください。

当JAとのお取引状況をご記入ください。

農業にかかる借入がある場合はご記入ください。

年収確認資料をご覧のうえ、ご記入ください。

出向者・派遣職員の方は所属会社をご記入ください。

カードローン等の極度借入がある場合は全額ご利用時の返済額をご記入ください。

○〇〇農業協同組合 御中
 東京都農業信用基金協会 (保証委託先) 御中
 協同住宅ローン株式会社 (KHL) (保証委託先) 御中

JA住宅ローン 事前審査申込書 (JA・保証委託先用)
 借入申込書兼保証委託申込書

※第1順位で保証審査を希望する保証機関にチェック (✓) を入れてください。
 ※なお、第1順位として希望しなかった保証機関は第2順位で保証審査を行います。

お申込日 令和△△年△△月△△日

私は、裏面の「個人情報収集・保有・利用・提供に関する同意書」の条項を確認・同意の上、このJA住宅ローン事前審査、もしくは上記保証委託先の保証により上記農業協同組合 (以下「組合」といいます) に下記のとおりローン借入を申し込みます。

1. 私は本申込みに対する回答があくまで審査の結果であり、実際の借入れにあたっては所定の申込手続きが別途必要となり、本申込の内容について相違・変化が生じた場合や団体信用生命保険に加入できない場合等には、回答内容にかかわらず融資が受けられない場合があります。
 2. 私は、このJA住宅ローン申込書による申込に際して保証事務を下記記載の「本申込にかかる事務の委託先 (住宅関連会社)」に委任します。ただし、諸々の回答等は私に対して直接行ってください。
 3. 私は、上記組合が当該申込に関する審査の結果を私に対して直接回答するのとは別に、前記の「本申込にかかる事務の委託先 (住宅関連会社)」に対して行うことに同意します。
 4. 私は、第1順位保証審査を受ける保証審査の結果が希望の内容を満たさない場合に、第2順位保証機関に対して同様の事前審査申込みもしくは保証委託申込みを行うことに同意します。ただし、事前審査申込みを第2順位保証機関に申込みする場合は、事前審査申込時に最終保証委託先とした保証機関のみに審査申込を行うことに同意します。
 【個人情報収集に関するご注意】
 お申込申込み後、または契約された事実に関する情報は、与信判断および与信後の管理のため、上記組合ならびに上記保証委託先が加盟する個人信用情報機関へ登録され、当該機関の加盟会社および当該機関と提携する他の個人信用情報機関の加盟と併せて利用されます。

ローン種類	01.住宅ローン (新築・購入) ⇒ 一般・100%応援 02.住宅ローン (借換) 04.住宅ローン (全国提携特例) ※KHLのみ 05.住宅ローン (中間資金保証付) ※KHLのみ	親子リレー返済 (住宅ローン)	1.有 2.無	金利選択区分	01.変動金利型 02.固定金利選択型 (3年 5年 10年 () 年) 03.固定金利型 その他 ()
お申込区分	01.新築・購入 (新築/新築予定地) (一般・100%応援) 02.購入 (中古) 03.借換 04.買替 (ローン残あり) 05.建替 (ローン残あり) 06.増改築・リフォーム	お申込理由 (お一つだけ選択)	01.金利が低い 02.保証料が安い 03.審査回答が早そう 04.アドバイスが良かった 05.取扱会社からの紹介 06.従来から取引がある 99.その他 ()		

お名前 (自署) フリガナ ジェイエイ タロウ
 性 別 1.男 2.女
 組合員資格 1.正組合員 2.准組合員 3.上記以外
 [自宅電話] △△△-△△△-△△△
 [携帯電話] △△△-△△△-△△△

おとこ フリガナ 〇〇〇〇-〇〇〇〇
 〒△△△-△△△△
 △△県△△市△△町△-△△-△

お住まい 1.持家 (本人名義) 2.賃貸 (民間)
 3.持家 (家族名義) 4.賃貸 (公営)
 5.社宅 6.その他 ()
 居住年数 △年 △ヶ月
 現在の月額 △△,△△△円

申 農業借入 万円 年間返済額 万円
 前年度年収合計 (給与収入) (事業所得) (その他所得) 万円
 家族 1.配偶者・子供あり 2.配偶者あり 3.子供あり 4.独身 (家族と同居) 5.独身 (家族と別居) 6.扶養家族 (除く本人) 人 (うち子供 人)

職業先区分 1.法人企業 2.個人企業 3.公共・公的機関 4.自営
 フリガナ (カ)ジェイエイショウジ
 業種 01.製造業 02.土木・建築業 03.卸売・小売業
 04.運輸・通信業 05.電気・ガス・水道 06.医療・教育
 07.金融・保険 08.公共団体 09.不動産業 10.飲食業
 11.サービス業 12.農林漁業 13.その他
 詳細な業種の内容 △△△の卸売
 所属部課 △△第一部 詳しい職種の内容 営業
 役職区分 1.一般職 2.管理職 3.代表者
 4.その他役員 5.嘱託 6.派遣
 入社 (事業開始) 年月 〇〇年 〇〇月 〇〇日 定年退職予定 △△歳

おとこ 電話番号 (△△△) △△△-△△△△
 設立 (創業年月) 年月 〇〇年 〇〇月 〇〇日 国家資格等の有無 1.有 () 2.無 () 9.無 ()
 出向先または派遣先 ()
 前勤務先 () (勤続年数: () 年)

金融機関	取引金融機関 (含むJA・クレジット会社)	預貯金	お借入種類 (マイカー、カード等)	当初借入額 (カードローンは利用限度額)	現在お借入残高	お借入時期	借入期間	年間返済額
欄	△△銀行	△△△万円	マイクロローン	△△△万円	△△万円	△△年 △月 △年	△△年	△△万円
	△△カード	万円	カードローン	△△万円	△△万円	△△年 △月 年	年	△△万円
		万円		万円	万円	年 月 年	年	万円
		万円		万円	万円	年 月 年	年	万円

ボーナス月に増額返済いただく金額はお申込金額の50%以内でご記入ください (アパートローンは除く)。

お申込金額	¥ 2 4 0 0 0	借入期間	基金協会 KHL	借入希望日	△△年 △△月 △△日	利率	△.△%	利率は申込み時点のものであり、借入日に適用される利率と異なる場合があります。
(内毎月返済分)	¥ 1 6 0 0 0	据置期間	△△年 △△月 △△日	返済方法	1.元利均等返済 2.元金均等返済	保証料支払区分	1.一括型 2.分割型	半年ごとの増額返済月 ※事務の場合不要
(内ボーナス返済分)	¥ 8 0 0 0	返済開始日	1/7月 2/8月 6/12月	返済口座	普通	支店名	1 2 3 4 5 6 7	△△支店 (支所)

資金使途 01.住宅新築 02.土地付住宅購入 03.マンション購入 04.土地のみ購入 05.増改築・リフォーム
 06.借換 99.その他 ()

必要資金	土地付建物 2,800 万円	支払先 (購入先)	自己資金 1.預貯金 600 万円	調達方法	借換 2.身内援助 万円	借換対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。
その他外構費	万円	借換の対象となるお借入先	1.不動産売却予定額 万円	借換の対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。	2.本借入金 2,400 万円	
マンション	万円	借換の対象となるお借入先	住宅金融支援機構 (取扱先:) 万円	借換の対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。	3.借換先借入 万円	
増改築・リフォーム	万円	借換の対象となるお借入先	年金住宅 (取扱先:) 万円	借換の対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。	4.その他 () 万円	
現在の借入残高 (借換/買替の場合)	万円	借換の対象となるお借入先	勤務先借入 万円	借換の対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。	5.その他 () 万円	
諸費用	200 万円	借換の対象となるお借入先	必要資金計 3,000 万円	借換の対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。	6.必要資金計と合致すること	

借換の場合 現在の借入先 1.公的金融機関 2.銀行・信金・信組 3.生命保険会社 4.社内融資 5.信販会社 9.その他

買替の場合 所在地 土地建物 m² m²
 1.売却先決定 (年 月 月) 売却 (予定) 額
 2.売却先未定

物件区分	01.土地付建物 02.土地 03.建物 04.マンション 05.仮換地 99.その他 ()	登記簿所在・地番・家屋番号	面積	所有者	持分	設定順位	先順位設定額
担保明細	土地	△△市△△町△△番地△	合計 △ 筆	△△△△	△/△	1	万円
	建物	△△市△△町△△番地△	合計 △ 棟	△△△△	△/△		万円
	マンション名・部屋番号		△△.△△m ²				
	住居表示	△△市△△町△△番地△					

【JAおよび保証機関使用欄】 ※基金協会に申込の場合は、どちらかを選擇してください。
 一般保証型 (住宅資金)
 追認保証型 (JA住宅ローン)

本申込にかかる事務の委託先 (住宅関連会社)	JA使用欄
会社名 (住宅関連会社コード) (株)△△工務店	受付番号
営業所名 △△営業所	JA名 農業協同組合
担当者 △△△△	受付店 支店 (支所)
TEL (△△△) △△△-△△△△	本人確認 確認者印 同意書交付 確認者印
FAX (△△△) △△△-△△△△	書類・架電 (月 日) 手交・郵便 (日)
保証人シート (無) (有) () 枚	決裁者印 検印 担当印
担保追加シート (無) (有) () 枚	1.店頭申出 2.店頭勧誘 3.渉外申出 4.渉外勧誘 5.相談会 6.住宅関連会社持込 9.その他

借換対象となるお借入先が複数ある場合、すべてご記入ください。

登記簿謄本の「表題部」をご覧のうえご記入ください。

本申込にかかる事務の委託を受けている場合並びに提携会社保証の場合はご記入ください。

※合算者に借入がある場合もご記入下さい。欄が不足する場合は別紙 (金融機関お取引状況) にご記入下さい。